

## PLANO DE TRABALHO

<b>1. DADOS CADASTRAIS:</b>			
NOME DA INSTITUIÇÃO: APPE SOL (ASSOCIAÇÃO DOS PEQUENOS PEDRISTAS DE SOLEDADE RS)		CNPJ: 12.263.892/0001-00	
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: Associação		(X) Sem Fins Lucrativos ( ) Cooperativa ( ) Religiosa	
ENDEREÇO: ROD RS 471 S/N			
BAIRRO: IPIRANGA	CIDADE: SOLEDADE	U.F. RS	CEP: 99300-000
E-MAIL appesoledade@gmail.com	TELEFONE: 54 3381 2006		
NOME DO DIRIGENTE RESPONSÁVEL: QUENI DEVES		CPF: 435.938.440-87	
PERÍODO DE MANDATO: 2022/2023	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1037580543 SSP	CARGO: PRESIDENTE	
ENDEREÇO: AV JULIO DE CASTILHOS 3756 BAIRRO BOTUCARAI		CEP: 99300-000	

<b>2. PROPOSTA DE TRABALHO:</b>		PRAZO DE EXECUÇÃO	
NOME DO PROJETO: CONTINUIDADE NO PROGRAMA DE REGULARIZAÇÃO E MONITORAMENTO AMBIENTAL AOS PEQUENOS PEDRISTAS DE SOLEDADE RS E APOIO AO EXPOSITORES NA FEIRA SOLEDADE É JÓIA		INÍCIO	TÉRMINO
		MARÇO/2022	DEZEMBRO/2022
PÚBLICO ALVO: PEQUENAS EMPRESAS DO SETOR DE PEDRAS, GEMAS E JÓIAS			
OBJETO DE PARCERIA: Apoio na regularização de questões ambientais das pequenas empresas do ramo de pedras do município de Soledade RS e participação na feira Soledade é Jóia para divulgação e comercialização de produtos.			
A Associação dos pequenos pedristas de Soledade é uma entidade sem fins lucrativos, que visa a defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável.			
Sabemos que o município de Soledade- RS, depende e muito do setor Pedrista, e a APPE SOL hoje conta com 153 associados e é através deste setor que se gera mais de 3.000 empregos diretos e indiretos, podemos ressaltar que foi importantíssimo o auxílio do Município para o desenvolvimento do setor é através deste setor que o Município arrecada impostos então o desenvolvimento do projeto necessita de uma Continuidade para gerar cada vez mais empregos e isso só se deve através do auxílio que a Prefeitura concede a esse empresários.			



#### JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

Podemos informar que a arrecadação da appesol gira em torno de R\$6.885,00/mês, pois é cobrado uma mensalidade de R\$45,00 de cada associado, e tem uma despesa de tratamento de resíduos e efluentes, além de internet, telefone, encargos de funcionário, essas despesas giram em torno de R\$15.000,00/mês.

Além disso podemos comentar sobre a Conscientização dos empresários e funcionários, na preservação dos nossos recursos naturais que por sua vez são finitos. Assim concluímos que é de extrema importância e necessidade para o setor um auxílio para seguir dando continuidade ao compromisso firmado.

Será de extrema necessidade a celebração deste convênio entre APPESOL e Prefeitura Municipal de Soledade RS, pois necessitamos dar continuidade na Atividade aos pequenos empresários do setor de pedras.

É de grande valia e importância esse convenio firmado, pois só assim veremos pequenas empresas expandindo seus negócios, através da exposição de seus produtos e também através da conscientização de cada um referente a destinação correta e adequada dos seus resíduos e efluentes, pois esse problema vem crescendo a cada ano, e só através deste auxílio que podemos fazer o controle e buscar o Desenvolvimento Sustentável, através das coletas e preservações dos nossos rios e arroios, contribuindo assim para um meio ambiente sem poluição e cada vez mais preservado, pois devemos repassar esse pensamento para nossas Gerações Futuras.

A entidade informa que neste ano haverá a feira Soledade é Jóia, com isso muitas empresas associadas da Appesol, estão aguardando para expor e comercializar seus produtos novamente, visto que devido a pandemia, não aconteceu no último ano.

### 3. OBJETIVOS

#### 3.1. GERAIS

- a). Promover coletas de resíduos sólidos e líquidos para a não poluição dos nossos recursos naturais
- b) Regularização e monitoramento ambiental das pequenas empresas de pedras
- c) Participação na feira Soledade é Jóia

#### 3.2. ESPECÍFICOS

- a.1). Transporte dos Resíduos Sólidos para Destinação correta;
- a.2) Transporte dos Efluentes líquidos para destinação Tratamento adequado;
  
- b.1) Regularização e Monitoramento Ambiental, através do Licenciamento;
  
- c.1). Apoiar e incentivar pequenas empresas a exposição de seus produtos em feiras de caráter Nacional (SOLEDADE É JÓIA)

#### 4. METODOLOGIA:

##### FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

A forma de execução das atividades e metas é baseada nas coletas dos resíduos e efluentes, aonde os meses de vigência do convênio serão intercalados. Sobre Assessoria será feita acompanhamento e Regularização Ambiental, através do licenciamento das pequenas empresas, e as metas é regularizar o maior número de empresas. Sobre a participação das pequenas empresas na Feira SOLEDADE É JÓIA, a meta é apoiar aproximadamente 15 empresas na feira.

#### 5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

##### 5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

Pagamento ao Técnico Ambiental  
Transporte de Efluentes  
Transporte de Resíduos  
Apoio a Feira SOLEDADE É JÓIA

##### 5.2 - RESULTADOS ESPERADOS:

A base de resultados esperados é dar continuidade no trabalho prestado, principalmente na conscientização de cada empresa, em destinar corretamente seus Resíduos e efluentes, e a regularização ambiental das empresas do setor, bem como orienta-las para a sustentabilidade, e incentivar o maior número de empresas associadas em expor seus produtos na feira.

##### 5.3 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Apresentação de Notas Fiscais, juntamente com o comprovante de pagamento e o extrato bancário para comprovação da receita e despesa, e também o relatório de execução do objeto com fotos.

##### 5.4. – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta	Ações
1	1 Pagamento Técnico Ambiental
2	1 Transporte de Efluentes
3	1 Transporte de Resíduos Sólidos
4	1 Apoio a feira

#### 6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDA DE	INÍCIO	TÉRMINO
1	1	Apoio a Técnico Ambiental	MÊS	10	Março	Dezembro
2	1	Transporte Efluentes	MÊS	08	Março	Dezembro
3	1	Transporte Resíduos Sólidos	MÊS	10	Março	Dezembro
4	1	Apoio a Feira	MÊS	01	Novembro	Novembro

**7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$1,00)**

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	90.000,00		90.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>

DESPESA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE			
CONCEDENTE	90.000,00		90.000,00
<b>TOTAL GERAL</b>	<b>90.000,00</b>		<b>90.000,00</b>

**8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)****8.1. CONCEDENTE**

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
	8.700,00	8.700,00	8.700,00	5.700,00	8.700,00	8.700,00
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS
	8.700,00	5.700,00	8.700,00	17.700,00		

**8.2. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA ( CONTRAPARTIDA)**

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS

**9. DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS**

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
	Material de Consumo <i>(material de expediente, sociopedagógico etc. Descrever pormenorizadamente, com indicação do custo unitário e total de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos)</i>		
	Serviços de Terceiros – Pessoa Física <i>(descrever cada contratação individualmente)</i>		
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica <i>(descrever cada contratação individualmente)</i>		
10	Transporte Mensal de Resíduos Sólidos	2.500,00	25.000,00
8	Transporte mensal de efluentes líquidos	3.000,00	24.000,00
10	Assessoria e Regularização Ambiental	3.200,00	32.000,00
01	Apoio a Feira(SOLEDADE É JÓIA)	9.000,00	9.000,00
	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução <i>(descrever todas as despesas pormenorizadamente, como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)</i>		
	Equipamentos e Materiais Permanentes <i>(se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos prévios)</i>		
	Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho <i>(descrição pormenorizada das despesas, inclusive de de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas)</i>		

OM

<b>TOTAL</b>	<b>90.000,00</b>
--------------	------------------

## 10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

### MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- 10 ( DEZ ) dias contados do recebimento do repasse mensal.
- 30 ( TRINTA ) dias contados do término da vigência.

### 9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 30 dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

SOLEDADE, 18 DE FEVEREIRO DE 2022

QUENI DEVES 435.938.440-87

## 11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistente qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

\_\_\_\_\_  
SOLEDADE, 23 DE FEVEREIRO DE 2022



\_\_\_\_\_  
APPESOL

**APPESOL**  
12.263.892/0001-00