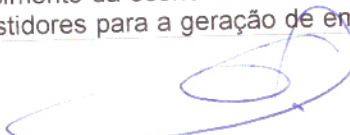


PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS:		CNPJ: 05.059.596/0001-75	
NOME DA INSTITUIÇÃO: APROSOL Associação Pró-desenvolvimento do Município de Soledade RS			
TIPO DE ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL: OSCIP		(x) Sem Fins Lucrativos () Cooperativa () Religiosa	
ENDEREÇO: Av. Marechal Floriano Peixoto 395 / 201			
BAIRRO: Centro	CIDADE: Soledade	U.F. RS	CEP: 99300-000
E-MAIL aprosol@aprosol.com.br	TELEFONE: 54 99164-4188		
NOME DO DIRIGENTE RESPONSÁVEL: Orlando Sebastião Klein		CPF: 131.789.380-87	
PERÍODO DE MANDATO: 2021 / 2023	CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 1016725135	CARGO: Gestor Geral	
ENDEREÇO: Rua Rio Branco 697		CEP: 99300-000	

2. PROPOSTA DE TRABALHO:

NOME DO PROJETO: Locação e Montagem de estandes para os pavilhões 01 e 03 .	PRAZO DE EXECUÇÃO	
	INÍCIO 28/04/2022	TÉRMINO 1º/05/ 2022
PÚBLICO ALVO: Compradores, expositores e visitantes.		
OBJETO DE PARCERIA: Termo de cooperação com a 20ª Edição da EXPOSOL		
DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA (DEVENDO SER DEMONSTRADO O NEXO ENTRE ESSA REALIDADE E AS ATIVIDADES OU PROJETOS E METAS A SEREM ATINGIDAS) A EXPOSOL 2022 – Feira Internacional é um evento de caráter comercial e cultural, com suas atividades direcionadas para as feiras específicas, de modo que contemple a maior quantidade de expositores, sem perder de vista a qualidade das empresas dos produtos a serem expostos e/ou comercializados, ressaltando a importância da economia do Município. A Feira tem como promover o desenvolvimento econômico-social do município de Soledade, do Estado do RS e do País, proporcionando: o intercâmbio comercial; a ampliação e a fidelização de contatos; comercialização dos produtos reunidos dos segmentos empresariais envolvidos; o fortalecimento da economia do Município e da Região ; o incentivo ao intercâmbio tecnológico; a atração de investidores para a geração de emprego e renda no Município e		



no Estado; a qualificação das empresas, especialmente as expositoras para a competitividade nacional e internacional; o estímulo à criação e diversificação de produtos.

A feira se divide em pavilhões e nestes são montados estandes aos expositores. Para isso, é preciso a Locação e Montagem de 1.860m² x R\$ 35,00 o metro, de estandes nos pavilhões 01 e 03.

JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

A EXPOSOL de 2020 não foi realizada pela existência da Pandemia.

A Feira sobrevive de Patrocínios, apoios e locação de espaços aos expositores. Os lucros de uma edição servem para a realização da próxima. A reserva de receita que tinha para ser feita a realização da edição de 2020, foi gasta na manutenção da entidade APROSOL, nos anos 2020 e 2021. Sendo assim é necessário o apoio do poder público para que a feira de 2022 seja realizada.

3. OBJETIVOS

3.1. GERAIS

- a) Atrair negócios para a cidade e região
- b) Atrair o maior número de visitantes

3.2. ESPECÍFICOS

- a.1) Satisfazer os expositores
- a.2) satisfazer os visitantes
- a.3) qualificar a infraestrutura do evento

4. METODOLOGIA:

FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS

Contratação de uma Montadora de alto padrão que, loque e Monte os estandes, para os pavilhões 01 da Feira de Indústria, Comércio e Serviços e o 03 da Feira Internacional de Pedras Preciosas.

5. METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 - DESCRIÇÃO DAS METAS E DE ATIVIDADES OU PROJETOS A SEREM EXECUTADOS, DE ACORDO COM O CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO FÍSICA DO OBJETO:

Locação e Montagem de Estandes, nos Pavilhões 01 e 03 do Parque de eventos centenário Rui Ortiz.

5.2 - RESULTADOS ESPERADOS:

Realizar a maior das edições da feira, superando o número 170 mil visitantes. Sendo assim gerando mais progresso nos diversos segmentos econômicos, políticos e sociais do município de Soledade e região.

5.3 - PARÂMETROS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

Apresentação de notas fiscais, comprovantes de pagamento (TED), extratos e relatório das atividades.

5.4. – DESCRIÇÃO DAS AÇÕES

Meta		Ações	
1	Locação e montagem de estandes	1	Locação e Montagem de estandes
		2	
		...	
2		1	
		2	
		...	

6. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO (META, ETAPA OU FASE)

META	ETAPA/FASE	ESPECIFICAÇÃO	INDICADOR FÍSICO		DURAÇÃO	
			UNIDADE	QUANTIDADE	INÍCIO	TÉRMINO
01	01	Locação e montagem de estandes	m ²	1.860	Abril 2022	Mai 2022

7. PREVISÃO DA RECEITA E DESPESA (R\$1,00)

RECEITA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE		65.100,00	
CONCEDENTE		65.100,00	
TOTAL GERAL		65.100,00	

DESPESA	TOTAL	VALOR MENSAL	VALOR ANUAL
PROPONENTE		65.100,00	
CONCEDENTE		65.100,00	
TOTAL GERAL		65.100,00	

8. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO (R\$ 1,00)**8.1. CONCEDENTE**

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
	65.100,00					
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS

8.2. PROPONENTE - ORGANIZAÇÃO PARCEIRA (CONTRAPARTIDA)

META	1º MÊS	2º MÊS	3º MÊS	4º MÊS	5º MÊS	6º MÊS
META	7º MÊS	8º MÊS	9º MÊS	10º MÊS	11º MÊS	12º MÊS

9. DETALHAMENTOS DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

UNID	ESPECIFICAÇÃO DA DESPESA	VALOR MENSAL	VALOR TOTAL
	Material de Consumo <i>(material de expediente, sociopedagógico etc. Descrever pormenorizadamente, com indicação do custo unitário e total de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos)</i>		
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica <i>(descrever cada contratação individualmente)</i>		
	Locação e Montagem de Estandes		65.100,00
	Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica <i>(descrever cada contratação individualmente)</i>		

	Custos Indiretos/Equipe Encarregada pela execução (descrever todas as despesas pormenorizadamente, como aluguel, energia elétrica, água, internet, telefone, material de consumo etc.)		
	Equipamentos e Materiais Permanentes (se houver a necessidade, descrever cada bem ou material a ser adquirido, com custo unitário de acordo com os valores praticados no mercado, instruído com orçamentos prévios)		
	Remuneração da equipe encarregada da execução do plano de trabalho (descrição pormenorizada das despesas, inclusive de de pessoal próprio da organização da sociedade civil, durante a vigência da parceria, compreendendo as despesas com pagamentos de impostos, contribuições sociais, Fundo de Garantia do Tempo de Serviço - FGTS, férias, décimo terceiro salário, salários proporcionais, verbas rescisórias e demais encargos sociais e trabalhistas)		
	TOTAL		65.100,00

10. PRESTAÇÃO DE CONTAS

MODO E PERIODICIDADE DAS PRESTAÇÕES DE CONTAS

- ___ (___) dias contados do recebimento do repasse mensal.
- 30 (trinta) dias contados do término da vigência.

9. PRAZO DE ANÁLISE DA PRESTAÇÃO DE CONTAS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA

- 30 dias, contados da data de seu recebimento ou do cumprimento de diligência determinada, prorrogável justificadamente por igual período.

Soledade, 15 de março de 2022.

Orlando Sebastião Klein

Gestor Geral da APROSOL

131.789.380-87

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL, declaro, para fins de comprovação junto ao MUNICÍPIO, para os efeitos e sob as penas da Lei, que inexistem qualquer débito ou situação de inadimplência com a Administração Pública Municipal ou qualquer entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas no orçamento do Município para aplicação na forma prevista e determinada por este Plano de Trabalho.

Pede deferimento.

14 de março de 2022, Soledade/RS

Local e Data



APROSOL

Organização da Sociedade Civil

Orlando Sebastião Klein
GESTOR GERAL
DA APROSOL
CPF: 131.789.380-87